

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Московский технологический колледж питания
(МТКП)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины: **ЕН.03 Информатика**

код, специальность: **15.02.05 «Техническая эксплуатация оборудования в
торговле и общественном питании»**

форма обучения **очная**

2018г.

СОГЛАСОВАНО:

Предметной цикловой комиссией
«Общегуманитарных, социально-
экономических и
естественнонаучных дисциплин»
Протокол № 01
от «31» августа 2018 года
Председатель предметной
цикловой комиссии



Михеева Е.В.

Подпись

Инициалы Фамилия

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального
образования 15.02.05 «Техническая эксплуатация
оборудования в торговле и общественном питании»

Заместитель директора по учебной работе



Давыдова Г.Б.

Подпись

УТВЕРЖДЕНА: Директор колледжа



Подпись

/ Е.Н. Махиненко/
Инициалы Фамилия

Составители (авторы): Михеева Е.В., преподаватель МТКП
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 «Информатика» является частью ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.05 «Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании», квалификация –техник-механик.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ СПО

Учебная дисциплина принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины ЕН.03 «Информатика» обучающийся должен **уметь**:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;

В результате изучения учебной дисциплины ЕН.03 «Информатика» обучающийся должен **знать/понимать**

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем;

Изучаемая дисциплина направлена на формирование **общих** компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Изучаемая дисциплина направлена на формирование **профессиональных компетенций**:

- ПК 1.1. Подготавливать и выполнять работы по подводке коммуникаций к оборудованию, готовить места и фундаменты для монтажа торгового оборудования.
- ПК 1.2. Обеспечивать проведение процессов монтажа, наладки, испытаний, сдачи в эксплуатацию, технического обслуживания, текущего ремонта базовых моделей механического и теплового оборудования.
- ПК 1.3. Выполнять пусконаладочные работы приборов автоматики, предохранительных устройств, пускозащитной и регулирующей аппаратуры торгового оборудования.
- ПК 1.4. Осуществлять метрологический контроль технических и технологических характеристик оборудования и приборов автоматики.
- ПК 1.5. Обеспечивать безопасное применение универсального и специального инструмента, оснастки, приборов контроля.
- ПК 1.6. Диагностировать и устранять неисправности в работе оборудования с использованием принципиальных гидравлических, кинематических и электрических схем.
- ПК 2.1. Подготавливать и выполнять работы по монтажу опор, фундаментов, компрессоров, аппаратов, трубопроводов, приборов, холодильных агрегатов.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить процессы монтажа, демонтажа, наладки, испытаний, технического обслуживания, ремонта деталей и узлов механической, гидравлической, электрической частей холодильных машин и установок.
- ПК 2.3. Осуществлять контроль хранения и перевозки холодильных агентов, определения утечек, зарядки систем хладагентом и хладоносителем.
- ПК 2.4. Диагностировать и предотвращать возможные причины аварийных ситуаций при эксплуатации холодильного оборудования.
- ПК 2.5. Осуществлять подбор холодильных машин разных емкостей на основе типовых расчетов.
- ПК 3.1. Проектировать системы кондиционирования воздуха.
- ПК 3.2. Подготавливать и выполнять работы по монтажу, наладке, сдаче в эксплуатацию кондиционеров отечественного и импортного производства различных типов и назначения.
- ПК 3.3. Организовывать и выполнять работы по монтажу, наладке, сдаче в эксплуатацию и техническому обслуживанию систем кондиционирования воздуха в организациях торговли и общественного питания.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
- ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
- ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося	100	часов
Включая:		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68	часов

Самостоятельная работа	21	час
Консультации	11	часов
Всего	100	часов

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Самостоятельная работа	21
Консультации	11
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретические занятия	4
практические занятия	64
Промежуточная аттестация другие формы аттестации. Итоговая дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03 «Информатика»

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
Введение		2	
Предмет, цели и задачи учебной дисциплины.	Практические занятия Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.	2	1
Раздел 1. Рабочее место специалиста		3	
Тема 1.1. Технические и программные средства автоматизированных систем	Содержание учебного материала Инструктаж по ТБ. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Техника безопасности при работе с компьютером. Технические и программные средства автоматизированных систем	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект	1	
Раздел 2. Создание документов средствами MS Office		74	
Тема 2.1. Работа с текстовым редактором WORD. Порядок создания документов	Практические занятия Форматирование шрифтов в редакторе MS Word. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Оформление абзацев документов. Создание и форматирование таблиц. Колонки. Буквица. Создание списков в текстовых документах. Иллюстрации в текстовых документах. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.	14	
	Самостоятельная работа обучающихся Карточки с заданиями.	4	
Тема 2.2. Работа с электронной таблицей EXCEL. Создание электронной таблицы	Практические занятия Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Построение и форматирование диаграмм в MS Excel. Использование функций в расчетах. Относительная и абсолютная адресация. Условное форматирование. Комплексное использование возможностей MS Excel для создания	14	

	документов		
	Самостоятельная работа обучающихся Карточки с заданиями.	5	
Тема 2.3. Работа с графическими объектами. Сканирование графических изображений	Практические занятия Работа с графическими объектами. Сканирование графических изображений	2	2
Тема 2.4. Программа создания презентаций (программа визуализации POWER POINT)	Практические занятия Создание презентации (товара, услуги, человека, фирмы, учебного заведения и пр.) Настройка показа презентации. Мультимедиа Создание презентации на основе одного из шаблонов оформления Power Point. Подготовка презентации к показу.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся Ответить на контрольные вопросы. Конспект	4	
Тема 2.5. Работа с базами данных.	Содержание учебного материала Программа Microsoft Access: понятие, функциональное назначение	2	
	Практические занятия Создание и формирование базы данных Работа с запросами. Расчеты в БД Связывание таблиц БД Формирование отчетов Комплексная работа с БД	12	3
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект	5	
Раздел 3. Компьютерные сети и Интернет		9	
Тема 3.1. Глобальная сеть INTERNET/ Комплексная работа по поиску в Internet	Практические занятия Комплексная работа по поиску в Internet Электронные коммуникации. Применение антивирусных средств защиты	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект. Реферат	2	
Тема 3.2. Информационно–поисковые системы в	Практические занятия Поиск информации в Internet профессиональной нормативной информации	4	

профессиональной деятельности.			
		Консультации	11
		Всего	100

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Оборудование	Технические средства обучения	Количество рабочих мест
1.	учебная мебель	компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся	28 посадочных мест; 9 компьютерных мест
2.	наглядные пособия	мультимедиа проектор	
3.	стенды	экран проекционный	
4.	доска классная	принтер	
5.	рабочее место преподавателя	интерактивная доска	
6.	стулья	выход в сеть Интернет	
7.	посадочных мест по количеству обучающихся	модем	

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий и дополнительной литературы

№ п/п	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
I	Основные источники
1.1	Печатное издание
1.1.1	Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования-8 издание - М. :Издательский центр Академия, 2017 г.
1.1.2	Михеева Е.В., Титова О.И. Практикум по информатике: учеб. пособие М: ОИЦ «Академия», 2017
1.1.3	Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2015
1.1.4	Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы/ В.Г.Олифер и Н.А.Олифер. – СПб.:Питер, 2017
1.1.5	Киселев Г.М. и др. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS OFFICE 2007): учеб.пособие. – М.: «Дашков и К», 2015
1.2	Электронные издание
1.2.1	Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия: http://mega.km.ru
1.2.2	Педагогическая мастерская, уроки в Интернет и многое другое: http://teacher.fio.ru
II	Дополнительные источники
2.1	Печатное издание
2.1.1	Куперштейн В. Современные информационные технологии в делопроизводстве и управлении. – СПб.: БХВ-С-Петербург, 2014
2.1.2	Левин А.Н. Самоучитель работы на Windows. – М.: Нолидж, 2015
2.1.3	Левин А.Н. Самоучитель полезных программ – СПб.: Питер, 2015

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем Михеева Е.В. Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в третьем семестре в форме контрольной работы.

Формы и методы промежуточной аттестации текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения. Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые общеучебные и общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i> использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	Оценка выполнения практических заданий по образцу
обрабатывать текстовую и табличную информацию;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	То же
использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	То же
создавать презентации;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	Оценка презентаций Оценка применения студентами средств защиты
применять антивирусные средства защиты информации;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	Оценка выполнения практических заданий по образцу
читать (интерпретировать) интерфейс программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	Текущий контроль за практической работой студента
применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3	Текущий контроль – тестирование; текущий контроль - практические работы, самостоятельная внеаудиторная деятельность (рефераты)
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;		Текущий контроль за усвоением теоретических положений с
применять методы и средства защиты		

<p>информации.</p> <p><i>Знания:</i> основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологии поиска информации в интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;</p>	<p>ОК1- ОК9 ПК 1.1 - 4.3</p>	<p>использованием тестов I и II уровней.</p> <p>Текущий контроль – тестирование; текущий контроль - практические работы, самостоятельная внеаудиторная деятельность (рефераты)</p> <p>текущий контроль – тестирование; текущий контроль - практические работы, самостоятельная внеаудиторная деятельность (рефераты)</p>
---	---	--