

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Московский технологический колледж питания
(МТКП)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины: **ОП.10 Основы предпринимательской
деятельности**
код, специальность: **43.02.01 «Организация обслуживания в
общественном питании»**
форма обучения: **очная**

2018г.

СОГЛАСОВАНО:

Предметной (цикловой) комиссией
«Ресторанно-гостиничного бизнеса»
Протокол № 01
от «31» августа 2018 года
Председатель предметной цикловой комиссии



Н.Б.Летникова

Подпись

Инициалы Фамилия

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
по специальности среднего
профессионального образования 43.02.01
Организация обслуживания в общественном
питании

Заместитель директора по учебной работе



Давыдова Г.Б.

Подпись

УТВЕРЖДЕНА: Директор колледжа



Подпись

/ Е.Н. Махиненко/
Инициалы Фамилия

Составитель (автор): Супруненко В.Н., преподаватель МТКП
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 «Основы предпринимательской деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.01 «Организация обслуживания в общественном питании». Квалификация - менеджер.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл дисциплин вариативной части ФГОС ППССЗ по специальности 43.02.01 «Организация обслуживания в общественном питании».

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать, систематизировать и обобщать информацию;
- оценить полученные результаты и принять адекватные решения, исходя из имеющейся информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-правовые основы регулирования деятельности малого предприятия;
- основы создания собственного дела;
- перспективы в сфере деятельности малого предприятия.

Изучение данной дисциплины способствует формированию **общих и профессиональных компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных правовых документов, а также требования стандартов и иных нормативных документов

- ПК 1.1. Анализировать возможности организации по производству продукции общественного питания в соответствии с заказами потребителей.
- ПК 1.2. Организовывать выполнение заказов потребителей.
- ПК 1.3. Контролировать качество выполнения заказа.
- ПК 1.4. Участвовать в оценке эффективности деятельности организации общественного питания
- ПК 2.1. Организовывать и контролировать подготовку организаций общественного питания к приему потребителей.
- ПК 2.2. Управлять работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей.
- ПК 2.3. Определять численность работников, занятых обслуживанием, в соответствии с заказом и установленными требованиями.
- ПК 2.4. Осуществлять информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания
- ПК 2.5. Анализировать эффективность обслуживания потребителей.
- ПК 2.6. Разрабатывать и представлять предложения по повышению качества обслуживания
- ПК 3.1. Выявлять потребности потребителей продукции и услуг организации общественного питания.
- ПК 3.2. Формировать спрос на услуги общественного питания, стимулировать их сбыт.
- ПК 3.3. Оценивать конкурентоспособность продукции и услуг общественного питания, оказываемых организацией
- ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований нормативных документов и правильность проведения измерений при отпуске продукции и оказании услуг.
- ПК 4.2. Проводить производственный контроль продукции в организациях общественного питания.
- ПК 4.3. Проводить контроль качества услуг общественного питания.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося	115	часов
включая:		
обязательна аудиторная учебная нагрузка	71	час
самостоятельная работа	40	часов
консультации	4	часа
ВСЕГО	115	часов

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	115
Консультации	4
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	71
в том числе:	
теоретические занятия	50
практические занятия	21
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
Форма промежуточной аттестации – экзамен	

2.2 Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1 Предпринимательская деятельность в экономике России		56	
Тема 1.1 Понятие и содержание предпринимательства	Содержание учебного материала Виды и формы предпринимательства; сущность, роль и общая характеристика малого бизнеса; критерии отнесения к малым предприятиям; история развития российского предпринимательства; современное состояние малого бизнеса	4	2
	Самостоятельная работа: Изучить критерии отнесения к малым предприятиям за рубежом; изучить состояние малого бизнеса за рубежом; изучить меры поддержки малого бизнеса в Алтайском крае.	6	
Тема 1.2 Правовые основы ведения предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Правовые основы ведения предпринимательской деятельности индивидуальным предпринимателем; правовые основы деятельности юридического лица. правовое регулирование образование и деятельности фирм	4	1
	Практические занятия Прохождение процедуры регистрации предпринимательской деятельности индивидуальным предпринимателем	2	2
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	4	
	Содержание учебного материала Характеристика и содержание предпринимательской среды; внешняя и внутренняя предпринимательские среды;	4	2
Тема 1.3. Предпринимательская среда	Практические занятия Характеристика среды прямого и косвенного воздействия Разработка SWOT-анализа предпринимательской среды	2	2
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	4	
	Содержание учебного материала	4	2
Тема 1.4 Анализ	Содержание учебного материала	4	2

предпринимательской среды	Методы анализа предпринимательской среды, их характеристика анализ потребительского спроса; прогноз развития рынка;		
	Практические занятия Анализ хозяйственных связей фирмы	2	2
Тема 1.5 Характер собственности фирм	Содержание учебного материала	4	2
	Характеристика частных, государственных и кооперативных фирм		
Тема 1.6 Принадлежность капитала и контроль фирм	Содержание учебного материала Характеристика фирм по принадлежности капитала и контроля	4	2
Тема 1.7.Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	2
	Регистрация индивидуального предпринимателя: порядок государственной регистрации; реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП); процедура прохождения государственной регистрации; документы, необходимые при регистрации;		
	Практические занятия Регистрация юридического лица.	2	2
	Самостоятельная работа: Изучить местное законодательство в области налогообложения индивидуальных предпринимателей	6	
Раздел 2. Предпринимательство в России		36	
Тема 2.1 Индивидуальный предприниматель	Содержание учебного материала	4	2
	Становление индивидуального предпринимателя правовые аспекты индивидуального предпринимательства		
	Практические занятия Особенности индивидуального предпринимательства	2	2
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	2	
Тема 2.2 Государственная регистрация индивидуального предпринимателя	Содержание учебного материала	4	2
	регистрация индивидуального предпринимателя: порядок государственной регистрации; реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП); процедура прохождения государственной регистрации; документы, необходимые при регистрации		
	Практические занятия Открытие расчетного счета и заполнение банковского чека	2	2

	Самостоятельная работа: Изучить правовые основы оформления индивидуального предпринимательства	2	
Тема 2.3 Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя	Содержание учебного материала		
	правовые основы прекращения деятельности индивидуального предпринимателя; имущественная ответственность индивидуального предпринимателя; порядок признания банкротства индивидуального предпринимателя;	2	2
	Практические занятия Банкротство индивидуального предпринимателя;	2	2
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	2	
Тема 2.4 Трудовые ресурсы в предпринимательстве	Содержание учебного материала формирование трудовых отношений документы, необходимые при приеме на работу; общие правила составления трудовых договоров, обязательные условия договора, дополнительные условия трудового договора, составление приказа о приеме сотрудника на работу, должностные инструкции; регистрация во внебюджетных фондах: Фонд социального страхования РФ, Пенсионный фонд РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ; ответственность предпринимателя-работодателя за нарушение трудового законодательства	2	1
	Практические занятия порядок расторжения трудового договора, увольнение сотрудника по желанию предпринимателя, порядок оформления увольнения сотрудника	4	1
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	2	
Тема 2.5 Трудовые отношения с наемными работниками	Содержание учебного материала		
	Трудовые аспекты взаимоотношений работодателя; трудовые аспекты взаимоотношений работника; значение и содержание трудового договора; заключение и прекращение трудового договора	2	2
Тема 2.6 Прекращение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		
	Добровольное и принудительное прекращение трудовой деятельности; ответственность предпринимателя-работодателя за нарушение трудового законодательства.	2	2
	Самостоятельная работа:	2	

	Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы	
Раздел 3. Выбор сферы деятельности и обоснованности создания нового предприятия		19
Тема 3.1 Сфера деятельности предпринимательства	Содержание учебного материала Характер сферы деятельности фирм; выбор сферы деятельности фирмы; особенности функционирования дочерних предприятий и филиалов	2
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	2
Тема 3.2 Налогообложение предпринимательских организаций	Содержание учебного материала Характер налогообложения в предпринимательской деятельности; элементы налогообложения; налоговое законодательство Российской Федерации в предпринимательской деятельности	2
	Самостоятельная работа: Обзор и конспектирование учебной и нормативной литературы.	4
Тема 3.3 Бизнес-план	Содержание учебного материала Сущность и содержание бизнес-планирования; актуализация бизнес-планирования основные разделы бизнес-планирования;	2
	Практические занятия Моя бизнес – идея Разработка бизнес-плана нового индивидуального предприятия	3
	Самостоятельная работа: Формирование бизнес планирования в зарубежных фирмах	4
Консультации		4
Всего		115

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: персональные компьютеры, проектор компьютерный.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

№ п/п	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
I	Основные источники
1.1	Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-02129-9 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415188
1.2	Планирование на предприятии (в организации) : учеб. пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 156 с.— www.dx.doi.org/10.12737/14982 .
II	Дополнительные источники
2.1	Чалдаева, Лариса Алексеевна. Экономика предприятия: учебник / Л. А. Чалдаева; Финансовая академия при Правительстве РФ. - М.: Юрайт, 2015. - 347, [1] с. - (Основы наук).
2.2	Печерская, Г. А. Основы бухгалтерского учета. Конспект лекций [Электронный ресурс] / Г.А. Печерская. - Москва: А-Приор, 2016. - 177 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем Супруненко В.Н.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является экзамен.

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать, систематизировать и обобщать информацию; – оценить полученные результаты и принять адекватные решения, исходя из имеющейся информации. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые основы регулирования деятельности малого предприятия; – основы создания собственного дела; – перспективы в сфере деятельности малого предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – опрос (устный, письменный, блиц-опрос, уплотненный опрос и т.д.); – практические работы (решение задач, работа с документами); – тестирование; – самостоятельные работы; – контрольные работы; – зачет; – подготовка сообщений, докладов, презентаций, составление конспектов, заданий; – решение ситуационных задач; – зачет.