**Задание на учебную практику УП.04.01**

**по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

для студентов МТКП РЭУ им. Г.В. Плеханова по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

**Цель практики - формирование, закрепление, развитие практических навыков, общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в процессе** выполнения работ, соответствующих профессии **Продавец непродовольственных товаров**

Учебная практика проводится в объеме 180 часов.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;

**уметь:**

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);

- оценивать качество по органолептическим показателям;

- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;

- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;

- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;

- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;

- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;

**знать:**

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;

- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;

- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;

- назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;

- назначение, классификацию торгового инвентаря;

- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;

- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;

- закон о защите прав потребителей;

- правила охраны труда.

# Тематический план учебной практики УП.04.01

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Виды работ** | **Количество**  **часов** |
| 1 | Ознакомление с содержанием труда продавца, его профессиональной характеристикой; правилами охраны труда и техники безопасности Знакомство с предприятием. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с содержанием труда продавца. Ознакомление с режимом работы, формами организации труда, правилами внутреннего распорядка предприятия, структурой штатов розничного торгового предприятия. | 6 |
| 2 | Ознакомление с Правилами работы торговых предприятий, с организацией торгово-технологического процесса Ассортиментная политика торговой организации. Составление ассортиментного перечня товаров для магазинов, используя группы, виды, разновидности товаров. Принципы формирования ассортимента. Торгово-технологические процессы в торговом предприятии. Доставка товаров. Формы доставки. Управление товарными запасами. Закон «О защите прав потребителей». Правила торговли. | 6 |
| 3 | Подготовка и эксплуатация торгово-технологического оборудования. Правила безопасности при эксплуатации оборудования Виды торгового инвентаря и инструмента. | 6 |
| 4 | Подготовка и эксплуатация торгово-технологического оборудования. Типы контрольно-кассовых машин, имеющихся в магазине, правила их эксплуатации. | 6 |
| 5 | Организация рабочего места продавца Размещение инвентаря, оборудования, упаковочного материала. Безопасные приемы труда, санитария, гигиена. Виды упаковочного материала, техника упаковки непродовольственных товаров. Размещение рабочего запаса товаров, упаковочного материала на рабочем месте. | 6 |
| 6 | Ознакомление с порядком заказа товаров. Изучение и анализ основных этапов договорной работы на предприятии торговли. Изучение содержания работ по закупке товаров: источники закупки, определение спроса, формирование заявок, заключение договоров с поставщиками, осуществление контроля за поставками товаров. | 6 |
| 7 | Заказ товаров. Определение потребности в товарах для реализации в течение рабочего дня. | 6 |
| 8 | Заказ товаров. Осуществление связи с поставщиками, оформление заявки на товары. Оформление документов на поставку товаров. | 6 |
| 9 | Ознакомление с приемкой непродовольственных товаров по количеству и качеству. Ознакомление с реквизитами товаросопроводительных документов (ТСД). Проверка соответствия ассортимента, количества поступивших товаров данным, указанным в ТСД. | 6 |
| 10 | Приемка непродовольственных товаров по количеству и качеству. Приемка товаров по количеству и качеству, ее документальное оформление. Осмотр внешнего вида тары, упаковки, маркировки товаров. Отбраковка товаров с нарушенной упаковкой. | 6 |
| 11 | Приемка непродовольственных товаров по количеству и качеству. Оформление принятого товара. Оформлении актов на недостачу товаров. | 6 |
| 12 | Ознакомление с оценкой качества товаров в процессе приемки. Управление товарными запасами товаров: выявление идентификационных признаков непродовольственных товаров, выявление ассортиментной фальсификации. | 6 |
| 13 | Оценка качества в процессе приемки товаров. Идентификация различных групп товаров | 6 |
| 14 | Оценка качества в процессе приемки товаров. Претензии за невыполнение контрагентом договорных обязательств. Оценка качества товаров по органолептическим и размерным показателям. Оформление актов на пересортицу товаров, актов приемки по качеству и количеству. Определение легальности товара по штрихкоду. | 6 |
| 15 | Предпродажная подготовка товаров. Разупаковывание товаров, сортировка, градация качества товаров. Общие и специальные операции, которым подвергаются товары при подготовке. Подготовка к продаже отдельных групп непродовольственных товаров. Работа на товарных весах. Фасовка и упаковка различными способами. Оформление ценников | 6 |
| 16 | Изучение организации хранения товаров и оценки качества в процессе хранения товаров. Ознакомление с изготовителями, с условиями и сроками хранения. Оценка качества товаров по органолептическим и размерным показателям. Списание товаров. Соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых товаров. | 6 |
| 17 | Ознакомление с правилами размещения и выкладки товаров в торговом зале с использованием основ дизайна и мерчандайзинга. Размещение непродовольственных товаров согласно условиям хранения и товарному соседству. | 6 |
| 18 | Размещение и выкладка товаров в торговом зале с использованием основ дизайна и мерчандайзинга. Принципы выкладки товаров. Способы и приемы выкладки непродовольственных товаров в торговом зале. | 6 |
| 19 | Размещение и выкладка товаров в торговом зале с использованием основ дизайна и мерчандайзинга. Особенности размещения и выкладки отдельных видов товаров с учетом частоты спроса, удобства работ. | 6 |
| 20 | Размещение и выкладка товаров в торговом зале с использованием основ дизайна и мерчандайзинга. Оформление ценников на товары. Оформление и контроль состояния витрин | 6 |
| 21 | Ознакомление с выполнением работ по обслуживанию покупателей Встреча и выявление потребностей покупателя. Консультирование покупателей | 6 |
| 22 | Выполнение работ по обслуживанию покупателей Продажа непродовольственных товаров с соблюдением правил продажи, закона «О защите прав потребителей», условий, сроков хранения и реализация товаров. | 6 |
| 23 | Выполнение работ по обслуживанию покупателей Изучение особенности продажи различных групп непродовольственных товаров. Правила и методы продажи товаров. Обмен товаров и возврат денег | 6 |
| 24 | Ознакомление с выполнением расчетных операций с покупателями. Использование современных приборов для считывания штрих-кодов. | 6 |
| 25 | Выполнение расчетных операций с покупателями. Подсчет (расчет) количества (меры, веса и объема) товаров, подлежащего отпуску покупателю. | 6 |
| 26 | Выполнение расчетных операций с покупателями. Отработка навыков вычисления устно и на электронно- вычислительной технике. Подсчет стоимости общей суммы покупки. | 6 |
| 27 | Ознакомление с оформлением документов по кассовым операциям Выполнение заключительных операций на контрольно-кассовой технике, подготовка и сдача денежной выручки. Формирование товарно-денежного отчета. Инвентаризация. Оформление инвентаризационной ведомости. | 6 |
| 28 | Оформление документов по кассовым операциям Составление приходных и расходных ордеров. Составление товарного и кассового отчета. Порядок инкассации денежной выручки и сдача денег в банк. Изучение методов ежедневного учета товара и тары в магазине. | 6 |
| 29 | Дополнительные торговые услуги, оказываемые покупателям.  Изучение перечня услуг, оказываемых предприятием торговли, в зависимости от ассортимента товаров, специализации магазина, его местонахождения, специфики обслуживаемого контингента. | 6 |
| 30 | Изучение информационного обеспечения коммерческой деятельности на предприятии розничной торговли. Изучение информационных  ресурсов, используемых в работе данного торгового предприятия:  товарно-сопроводительные документы, товарная маркировка,  применяемые товарные знаки и знаки обслуживания. | 6 |
|  | **Всего:** | **180** |

Зам. директора по УР Г.Б. Давыдова