

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МТКП
 Махиненко Е.Н.
 «10» августа 2025 г.



Программа развития Московского технологического колледжа питания

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» на 2025-2030 год

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации и мероприятий	Ответственный исполнитель	Условия реализации	Количественные показатели
1. Оптимизация учебного процесса по образовательным программам СПО с учетом требований ФГОС СПО	1.1 Анализ конкурентов (цены, представление услуг, трудоустройство) Анализ результатов приемной кампании года и подготовка к приемной кампании следующего года	декабрь апрель-ноябрь	Иванова Е.А.	Материальное обеспечение в течение работы приемной кампании	Увеличение плана по доходам от внебюджетного набора на 10% ежегодно Средний балл зачисленных абитуриентов, принятых на бюджетной основе – не ниже 4 баллов, средний балл зачисленных абитуриентов, принятых на внебюджетной основе – не ниже 3,2 баллов
	1.2 Проведение дней открытых дверей, дней	1 раз в месяц	Иванова Е.А. Председатели ПЦК		Увеличение роста потенциальных абитуриентов на 10%

	профориентации для школьников				
1.3	Участие в профориентационных выставках (Навигатор образования)	В течение года	Иванова Е.А. Председатели ПЦК	Материальное обеспечение: раздатка, рекламные плакаты	
1.4	Таргетированная реклама в Яндекс, развитие соцсетей (VK, Телеграмм канал, Дзен, RT)		Иванова Е.А. Председатели ПЦК	Работа в соцсетях	
1.5	Лицензирование площадки для проведения демозамена по компетенции «Операционная деятельность в логистике»	2027-2028 гг.	Павлов В.А. Олимпиева Л.Н. Трапезникова Т.Л. Монастырская М.А. Соловьева Л.В.	Покупка нового оборудования для лабораторий (Приложение №1), подготовка пакета документов на лицензирование. Оплата за лицензирование – 200 000, пролонгирование – 100 000.	Достижение конкурентоспособности
1.6	Лицензирование площадки для проведения демозамена по компетенции «Торговое дело»	2028-2029 гг.	Павлов В.А. Олимпиева Л.Н. Трапезникова Т.Л.	Покупка нового оборудования для лабораторий (Приложение №1), подготовка пакета	Достижение конкурентоспособности

			Монастырская М.А. Соловьева Л.В.	документов на лицензирование. Оплата за лицензирование – 200 000, пролонгирование – 100 000.	
			Давыдова Г.Б. Павлов В.А. Председатели ПЦК Монастырская М.А. Соловьева Л.В.	2029-2030 гг	Повышение имиджа МТКП, достижение конкурентоспособности
	1.7 Лицензирование специальности 38.02.09 «Конгрессно-выставочная деятельность»			Покупка нового оборудования для лабораторий, подготовка пакета документов на лицензирование. Нет примерных программ.	
	1.8 Оборудовать холл электронной стойкой расписания	2025 год	Павлов В.А.	Приобрести оборудование «Сенсорная стойка БЕЙСИК 43 (под любую учебную информацию)» (Приложение №3)	
	1.9 Оборудование для инвалидов – установить поручни на первом этаже	2025 до мая	Павлов В.А.		Выполнение плана по устранению замечаний, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления

						образовательной деятельности
1.10 Ремонт здания, включая капитальный ремонт туалета на цокольном этаже	2025 г. и косметический ремонт ежегодно	Павлов В.А.	Выделение средств на ремонт	Повышение имиджа колледжа		
1.11 Закупка программного обеспечения для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	2025-2026 год	Павлов В.А.	Выделение средств на первоочередное ПО по программам СПО (Приложение №3)	Необходимые требования, согласно ФГОС СПО		
1.12 Закупка программного обеспечения для специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»	2026 год	Павлов В.А.	Выделение средств на первоочередное ПО по программам СПО (Приложение №3)			
1.13 Закупка программного обеспечения для специальности 38.02.08 «Торговое дело»	2025-2027 год	Павлов В.А.	Выделение средств на первоочередное ПО по программам СПО (Приложение №3)			
2.1. Участие в международных, всероссийских, республиканских и региональных конкурсах профессионального	ноябрь декабрь апрель май ежегодно	Анашкина Н.А. Председатели ИШК	Обеспечение новым оборудованием и ПО (Приложение №3), продуктами для отработки и	Участие в чемпионате Московские мастера, чемпионате Московской ассоциации кулинаров, Московском чемпионате «Комфорт и уют», региональных конкурсах		
2. Повышение качества программ СПО на основе внедрения новых образовательных технологий						

	<p>мастерства обучающихся в колледже</p> <p>2.2.Предоставление дополнительных образовательных услуг с использованием ДОТ не только для своих студентов, но и сторонних лиц (Центр занятости, партнеры)</p> <p>2.3.Внедрение элементов электронного обучения</p> <p>2.4.Техническое оборудование лабораторий и учебных кабинетов</p> <p>2.5 Ремонт,обслуживание и установление оборудования</p> <p>2.6 Привлечение на условиях внутреннего совместительства преподавателей спец.</p>	<p>в течение года</p> <p>2025-2030 гг.</p> <p>ежегодно</p> <p>по мере изнашивания</p> <p>2025 – 2030 гг</p>	<p>Иванова Е.А.</p> <p>Иванова Е.А. Анашкина Н.А. Трапезникова Т.Л.</p> <p>Павлов В.А., председатели ПЦК</p> <p>Павлов В.А. Леликова Е.В.</p> <p>Леликова Е.В. Давыдова Г.Б.</p>	<p>подготовки к конкурсам</p> <p>Увеличение плана по доходам дополнительного образования на 10% ежегодно</p> <p>Перевод в режим онлайн дополнительных курсов, занятий по мере необходимости</p> <p>Приобретение ПО (Приложение №3), электронные доски</p> <p>Выделение средств на обслуживание оборудования</p> <p>ППС Университета, представители работодателей</p>	<p>профессионального мастерства</p> <p>Реализация дополнительного образования: повар 3 разряда, повар 4 разряда, бармен 4 разряд, бариста, английский язык, испанский язык, кондитерские курсы.</p> <p>Работа с инвалидами, тестирование, электронный деканат, составление перечня дисциплин, при освоении которых будут использованы электронные учебные материалы</p> <p>100% обеспечение, обновление по требованиям ФГОС и для проведения демозамена</p> <p>По мере появления незакрытых вакансий на условиях внутреннего и</p>
--	---	---	--	--	--

	дисциплин Университета и преподавателей для проведения занятий, мастер-классов в колледже				внешнего совместительства (Приложение №2)
2.7	Использование ЭБ в образовательном процессе	ежегодно	Донец М.А.	закупка ЭБ «Академия», «Юрайт»	Ежегодное продление пользования ЭБ
3. Повышение привлекательности образовательных программ	3.1. Достижение конкурентоспособности образовательных программ колледжа	2025-2030 гг.	Махиненко Е.Н. Леликова Е.В.	рост потенциальных работодателей, с которыми заключены долгосрочные договоры, на 3%	Численность обучающихся на 1 педагогического работника не выше 14,6% Доля АУП и вспомогательного персонала в общей численности работников колледжа не выше 44,7% Увеличение количества трудоустроившихся выпускников на 3%
3.2. Подбор квалифицированных преподавателей, в соответствии с разработанными требованиями работающих в учреждениях СПО	3.2. Подбор квалифицированных преподавателей, в соответствии с разработанными требованиями работающих в учреждениях СПО	2025-2030 гг.	Давыдова Г.Б. Монастырская М.А.	Повышение заработной платы преподавателей СПО на 10% ежегодно	100% аттестованных преподавателей СПО, прохождение курсов повышения квалификации, подтверждение соответствия занимаемой должности или категории на выбор

	3.3 Вовлечение обучающихся МТКП в научную, общественную, внеучебную деятельность	2025-2030 гг	Анашкина Н.А. Трапезникова Т.Л.	Материальное обеспечение внутренних мероприятий	Проведение в МТКП праздников, внутренних конкурсов, круглых столов, конференций
4. Развитие и реализация Программы содействия в трудоустройстве выпускников Колледжа на всех уровнях обучения	4.1 Организация и проведение гостевых лекций, мастер-классов, конкурсов, тренингов 4.2 Проведение мероприятий в рамках «Недели карьеры», экскурсий на предприятия и профессиональные выставки.	ежегодно По плану Колледжа	Председатели ПЦК Председатели ПЦК	Взаимодействие с кафедрами Университета и работодателями	2 раза в семестр гостевые лекции, мастер-классы и конкурсы в соответствии с планом работы По каждой специальности 1 раз в год проводить «Неделю карьеры» с участием вузовских преподавателей и представителей работодателей
5. Корректировка программ практики в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и условий рынка	5.1 Подбор потенциальных партнеров для мест прохождения практики студентами Колледжа	По графику учебного процесса	Леликова Е.В.	Совершенствованы системы организации и прохождения практики: подбор и распределение мест, учет и контроль, оценка качества результатов	Подписание договоров с предприятиями общественного питания, сетевыми гостиницами и торговыми точками
	5.2 Совершенствование системы организации и прохождения практики: распределение мест, учет и	Календарный учебный график	Леликова Е.В.	Подбор потенциальных мест прохождения практики	Запрос квот от компаний-работодателей на предоставление мест прохождения практики

	<p>контроль прохождения, оценка качества результатов</p> <p>5.4 Аудит результатов прохождения практики студентов.</p> <p>Мониторинг трудоустройства выпускников</p>	<p>По графику</p> <p>ежегодно</p>	<p>Леликова Е.В.</p> <p>Леликова Е.В.</p>	<p>студентами Колледжа</p> <p>Корректировка программ практики в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и условий рынка труда</p>	<p>Корректировка программ практики в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и условий рынка труда.</p>
--	---	-----------------------------------	---	---	---

Заместитель директора МТКП



Давыдова Г.Б.