

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»  
Московский технологический колледж питания  
(МТКП)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины: **ОП. 07 Бухгалтерский учет**  
код, специальность: **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**  
форма обучения **очная**

2018г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Предметной цикловой комиссией  
 «Ресторанно-гостиничного бизнеса»  
 Протокол №1  
 от «31» августа 2018 года  
 Председатель предметной цикловой  
 комиссии



Подпись

Н.Б.Летникова

Инициалы Фамилия

Разработана на основе Федерального  
 государственного образовательного стандарта по  
 специальности среднего профессионального  
образования 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Заместитель директора по учебной работе



Подпись

Давыдова Г.Б.

УТВЕРЖДЕНА: Директор колледжа



Подпись

/ Е.Н. Махиненко/

Инициалы Фамилия

**Составитель (автор):** \_\_ Белоус О.С., преподаватель МТКП \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ

**СОДЕРЖАНИЕ**

		стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		4
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		14
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		17

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)». Квалификация - Менеджер по продажам.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин базовой части ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)». Предшествующими дисциплинами являются математика, информационное обеспечение профессиональной деятельности, экономика организации, статистика, организация коммерческой деятельности.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**Целью** изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний в области теории бухгалтерского учета, учета товарных операций, денежных средств и расчетных операций, расчетов с персоналом, основных средств, затрат на производство готовой продукции, приобретение умений применять эти знания.

#### Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области бухгалтерского учета;
- изучение теории и практики бухгалтерского учета;
- рассмотрение методологических основ ведения бухгалтерского учета;
- приобретение умений оформления документов по движению товарно-материальных ценностей, денежных средств, готовой продукции и других оборотных активов;
- составление расчетов по налогам и определение финансового результата.

Сформировать общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

<b>максимальная учебная нагрузка обучающегося</b>	<b>79</b>	<b>часов</b>
включая:		
обязательна аудиторная учебная нагрузка	50	часов
самостоятельная работа	26	часов
консультации	3	часа
<b>ВСЕГО</b>	<b>79</b>	<b>часов</b>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>79</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
теоретические занятия	24
практические занятия	26
<b>Консультации</b>	<b>3</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>26</b>
Итоговая аттестация в 3-ем семестре форме <b>дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Цели, задачи и предмет учебной дисциплины, ее межпредметные связи. Возникновение и эволюция хозяйственного учета.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучите цели, задачи и предмет учебной дисциплины, ее межпредметные связи.		
<b>Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Измерители, применяемые в учете. Финансовый и управленческий учет: понятие, назначение. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Предмет и метод бухгалтерского учета: основные понятия, объекты и элементы метода бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» и нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях. Необходимость и условия перехода на международную систему бухгалтерского учета. Учетная политика: определение, формирование и раскрытие.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Определения «финансовый учет» и «управленческий учет». Их назначение. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета.		
<b>Тема 1.2. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Имущество организаций, классификация, источники образования. Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Виды оборотных ведомостей и их назначение. Сальдовые ведомости аналитического учета. Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.	2	2

<b>Тема 1.3.</b> <b>Техника и формы бухгалтерского учета</b>	<b>Практические занятия</b> Составление бухгалтерского баланса методом группировки имущества организации по составу, размещению и источникам его образования.	2	
	<b>Практические занятия</b> Запись хозяйственных операций на счетах аналитического и синтетического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление схемы "Классификация имущества организации". Изучение назначение и структуру бухгалтерского баланса. Рассмотрения содержания и строения счетов бухгалтерского учета. Выявление общности и различия между активными, пассивными и активно-пассивными счетами. Структура плана счетов бухгалтерского учета.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b> Бухгалтерские документы: их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования. Документооборот, его этапы и пути совершенствования, график, сроки хранения. Учетные регистры: понятие, виды и формы. Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристика.	2	
	<b>Практические занятия</b> Составление первичных документов. Исправление ошибок в документах.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выявление наиболее значимых реквизитов бухгалтерских документов. Изучение правил их составления. Установление последовательности этапов документооборота и пути их совершенствования.	2	
<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях</b>		<b>54</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Учет товарных операций в организациях</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Ценообразование: понятие. Механизм формирования свободных отпускных и розничных цен на потребительские товары. Контроль за ценами и торговыми надбавками. Материальная ответственность, ее документальное оформление. Учет поступления и реализации продукции. Особенности учета товаров в производственных организациях, оптовой и розничной торговле, документальное	2	
		2	

	<p>оформление. Документальное оформление и учет движения тары. Определение выручки в торговле.</p> <p>Товарные потери: естественная убыль; актируемые потери (порча, бой, лом товаров и др.); завес тары; переоценка товаров, порядок списания и документального оформления потерь.</p> <p>Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре.</p> <p>Инвентаризация: понятие, назначение.</p> <p>Порядок проведения, документального оформления, выявления результатов инвентаризации.</p>		
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Оформление приходных и расходных документов на товары и тару, составление товарного отчета.</p>	2	
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Составление расчетов на списание естественной убыли товаров, актов на бой, лом, порчу товаров, акта о завесе тары.</p> <p>Составление документов по инвентаризации товаров.</p>	2	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Учет денежных</b> <b>средств и</b> <b>расчетных</b> <b>операций</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. Инвентаризация кассы.</p> <p>Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета. Договор с банком на расчетно-кассовое обслуживание. Документальное оформление безналичных перечислений. Учет денежных средств по расчетным счетам.</p> <p>Условия внутрироссийских поставок. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Зачет выданных и полученных авансов.</p> <p>Подотчетное лицо: понятие. Нормы возмещения командировочных расходов. Расчет по авансовому отчету. Учет расчетов с подотчетными лицами.</p>	2	2

	<p>Дебиторская и кредиторская задолженность. Сроки расчетов и исковая давность. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.</p> <p><b>Практические занятия</b> Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира, заполнение книги кассира-операциониста.</p> <p><b>Практические занятия</b> Составление платежного требования, поручения. Составление авансового отчета.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение документального оформления и порядка ведения кассовых операций. Рассмотрение синтетического и аналитического учета операций по кассе. Разработка схемы последовательности операций по инвентаризации кассы.</p>		
<p><b>Тема 2.3.</b> <b>Учет расчетов с персоналом по оплате труда и социальному страхованию</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Фонд оплаты труда: понятие, назначение, состав. Порядок оплаты труда. Оплата пособия по временной нетрудоспособности. Порядок оплаты за дни очередного отпуска, праздничные, сверхурочные. Удержания из заработной платы. Депонирование зарплаты. Расчет обязательных отчислений по отношению к фонду оплаты труда. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Учет расчетов по отчислениям в страховые фонды.</p>		2
	<p><b>Практические занятия</b> Составление расчета заработной платы за отпуск, за отработанное время, пособия по временной нетрудоспособности. Составление расчетно-платежной ведомости.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение понятий, назначений и состава фонда заработной платы и порядка оплаты труда. Рассмотрение порядка оплаты пособия по временной нетрудоспособности и за дни очередного отпуска, праздничных, сверхурочных. Решение задач по расчету заработной платы и удержаний из заработной платы. Выявление объектов обложения, ставки, плательщики, сроки.</p>		2
<p><b>Тема 2.4.</b> <b>Учет основных средств и нематериальных активов</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Основные средства: понятие, назначение, состав. Виды оценки основных средств. Документационное оформление поступления и выбытия основных средств. Амортизация основных средств, нормы амортизационных отчислений. Ремонт основных средств. Инвентаризация основных средств.</p>		2

	<p>Нематериальные активы: понятие, назначение, состав. Классификация и оценка нематериальных активов. Документационное оформление поступления, выбытия и списания нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет хозяйственных материалов и инвентаря.</p> <p><b>Практическое занятие</b> Составление документов по движению основных средств. Расчет амортизации основных средств.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Определение основных средств, их назначение и состав. Изучение документационного оформления движения основных средств. Изучение ПБУ 6/01 от 30.03.2001 "Учет основных средств" и 14/2000г. от 16.10.2000 Учет нематериальных активов.</p>		
<p><b>Тема 2.5.</b> <b>Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Расходы, связанные с производством продукции (работ, услуг), их состав, классификация. Состав материальных затрат и затрат на оплату труда. Другие производственные затраты. Определение и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сводный учет затрат и калькулирование себестоимости. Оценка и определение незавершенного производства.</p> <p><b>Практические занятия</b> Определение затрат на производство и себестоимости продукции.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Разработка схемы классификации расходов, связанных с производством продукции. Состав материальных затрат и затрат на оплату труда, других производственных затрат. Определение и распределение общепроизводственные и общехозяйственные расходы.</p>	2	2
<p><b>Тема 2.6.</b> <b>Учет готовой продукции и ее реализация</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Готовая продукция предприятия, ее группировка и оценка. Документационное оформление отгрузки продукции. Состав коммерческих расходов, их распределение. Определение объема реализации продукции, работ и услуг. Инвентаризация готовой продукции.</p> <p><b>Практические занятия</b> Расчет фактической себестоимости готовой продукции и реализованной продукции.</p>	2	2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Составление схемы группировку готовой продукции предприятия и показателей её оценки.</p> <p>Оформление документа отгрузки продукции.</p> <p>Разработка схемы состава и распределения коммерческих расходов.</p> <p>Определение объема реализации продукции, работ и услуг (решение ситуационных задач).</p> <p>Составление схемы последовательности операций по инвентаризации готовой продукции.</p>	2	
<b>Тема 2.7.</b> <b>Учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Уставной капитал: понятие, назначение. Учет формирования и движения уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности, внераализационных, операционных и чрезвычайных доходов и расходов. Налогообложение прибыли. Учет использования прибыли. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет кредитов, займов.</p>	2	2
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Выявление финансового результата хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Определение и списание нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Понятия и определения назначение уставного капитала.</p> <p>Рассмотрение учета формирования и движения уставного капитала.</p>	2	
<b>Тема 2.8.</b> <b>Бухгалтерская отчетность организаций</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Бухгалтерская отчетность: понятие, назначение, виды и требования. Состав бухгалтерской отчетности, принципы ее составления и сроки предоставления. Бухгалтерский баланс предприятия (ф. №1). Отчет о прибылях и убытках (ф. №2).</p>	2	2
	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Составление бухгалтерского баланса организации.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Изучение понятий, назначения и видов бухгалтерской отчетности, требования к ней.</p> <p>Разработка схемы состава бухгалтерской отчетности и сроков их представления.</p> <p>Составление отчета о прибылях и убытках.</p>	2	
	<b>Консультации</b>	3	
	<b>Всего:</b>	79	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия

№п\п	Оборудование	Технические средства обучения	Количество рабочих мест
1.	учебная мебель	персональные компьютеры, фонды нормативных и технических документов, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений.	
2.	счетные машинки	ПО: Парус	
3.	наглядные пособия	Комплексная система автоматизации хозяйственной деятельности	
4.	стенды	1:С: Компьютерная программа Инфо-Бухгалтер: Компьютерная программа	25

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п/п	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
<b>I</b>	<b>Нормативно-правовые акты</b>
1.1	Федеральный закон "О бухгалтерском учете", ФЗ-129 от 21.11.96 с измен. и допол.
1.2	Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2
1.3	Налоговый кодекс РФ: гл. 21 НДС; гл. 22 Акцизы; гл. 23 Налоги на доходы физических лиц; гл. 24 Единый социальный налог; гл. 25 Налог на прибыль
1.4	Постановление Правительства РФ от 06.03.98 № 283 Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
1.5	Положения по бухгалтерскому учету: ПБУ 1/1998 "Учетная политика организации". Приказ Минфина РФ 09.12.98 № 60-Н ПБУ 4/2000 "Бухгалтерская отчетность организации". Приказ МФ РФ от 13.01.2000 № 4-Н ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» от 09.06.2001 № 44-НПБУ 6/1997 Учет основных средств. Приказ МФ РФ от 30.03.2001 № 26-Н ПБУ 9/1999 Доходы организаций. Приказ МФ РФ от 06.05.1999 № 32-Н ПБУ 10/1999 Расходы организаций. Приказ МФ РФ от 06.05.1999 № 33-Н ПБУ 14/2000 Учет нематериальных активов. Приказ МФ РФ от 16.10.2000 № 91-Н
1.6	Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94-Н План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкцию по его применению
1.7	Методические указания «По инвентаризации имущества и обязательств» от 13.06.95 № 49
<b>II</b>	<b>Основные источники</b>
2.1	Бухгалтерский учет и анализ / Чувикова В.В., Иззука Т.Б. - М.:Дашков и К, 2018. - 248 с.: ISBN 978-5-394-02406-1 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/513808">http://znanium.com/catalog/product/513808</a>
2.2	Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. - 352 с. ISBN: 978-5-9558-0185-8
2.3	Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учеб. пособие / А.М. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 348 с. + Дополнительные материалы [Электронный ресурс: Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> ].
<b>III</b>	<b>Дополнительные источники</b>
3.1	Бухгалтерский учет: учеб.пособие / под ред.проф. И.М.Дмитриевой. – М.: ЭКСМО, 2015
3.3	Теория бухгалтерского учета: Учебник / под ред. М.И.Кутера. – М.: Финансы и статистика, 2018
3.4	Основы бухгалтерского учета. Теория, практика, тесты: учеб.пособие / под ред. Т.М.Гусевой, Т.Н.Шеиной. – М.: Финансы и статистика, 2018
3.5	Ларионов А.Д., Карзаева Н.Н., Нечитайло А.И. Бухгалтерская финансовая отчетность: учеб.пособие. – М.: «Издательство Проспект», 2016

3.6	Бухгалтерский учет: учеб. для вузов. Под ред. И.М.Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2017
-----	---

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем Белоус О.С.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;</p> <p>участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организаций.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.</p>	<p>Проверка правильности решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка выполнения практических работ.</p> <p>Оценка правильности составления первичных документов и баланса.</p> <p>Устный и письменный контроль по тестам с открытыми и закрытыми вопросами, содержащими не проблемные и проблемные вопросы и задания.</p> <p>Устный и письменный контроль по тестам с открытыми и закрытыми вопросами, содержащими не проблемные и проблемные вопросы и задания.</p> <p>Устный и письменный контроль по тестам с открытыми и закрытыми вопросами, содержащими не проблемные и проблемные вопросы и задания.</p>