Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Московский технологический колледж питания

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____/Давыдова Г.Б./
«04» сентября 2018 год

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

на 7, 8 семестр 2018/2019 учебного года

Дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения
наименование учебной дисциплины
Преподаватель Олимпиева Л.Н.
ФИО преподавателя
учебная группа Т-9.41. специальность 19.02.10
код специальности

С	Распределение учебного времени	Общее количество часов	В том числе:				
			Теорети-ческие занятия	Лабор. и (или) практ. занятия	Самосто-ятельная работа	Курсовое проектирование или курсовая работа	Консультации
1.	Всего часов на дисциплину по учебному плану	57	19	20	18	0	0
2.	Выдано часов до начала текущего семестра	0	0	0	0	0	0
3.	Кол-во часов на учебный год:	57	19	20	18	0	0
	на 7 семестр 13 недель по 3 часа в неделю;	57	19	20	18	0	0

Итоговая форма контроля знаний обучающегося:
7 семестр: другие формы промежуточной аттестации
План составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденным рабочим учебным планом по данной специальности и на основании рабочей программы по данной дисциплине, утвержденной протоколом № 1 от «31»08. 2015 года.

Преподаватель _____/Олимпиева Л.Н./
Подпись

Рассмотрен и одобрен предметной методической комиссией
«Общегуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин»
Наименования предметной методической комиссии

протоколом № 1 от «31»08. 2018 года.

Председатель ПЦК _____/Михеева Е.В./
Подпись

Тематический план

№ занятий	№ учебной недели	Названия частей, разделов, номера и наименования тем по программе	Количество часов					Вид занятий	Учебная литература	Наглядное пособие
			Теоретические занятия	Лаборат. и (или) практ. занятия	Самостоятельная работа	Курсовое проектирование или курсовая работа	Консультации			
1	1	Введение в учебную дисциплину	2							1,3,4,8,10
Раздел 1. Социальное общение										
Тема 1.1. Общение - основа человеческого бытия										
2	1а	Общение в системе межличностных и общественных отношений	2					2	1.1.1 С.10-24	1,3,4,8,10
3	2	Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2					2	1.1.1 С.5-21	1,3,4,8,10
		Стили общения. Манера общения.			2			3	1.1.1 С.58-62	1,3,4,8,10
		Тема 1.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)								
4	3	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия.	2					2	1.1.1 С.26-37	1,3,4,8,10
5	3а	Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2					2	1.1.1 С.23-25	1,3,4,8,10
6 7	4 4а	Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения».		3				5	1.1.1 С.103-107	1,3,4,8,10
7 8	4а 5	Самодиагностика по теме «Общение» «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.		3				5	1.1.1 С.103-107	1,3,4,8,10
		Имидж и внешний вид делового человека. Телесный имидж.			2			3		1,3,4,8,10
		Тема 1.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)								
9	6	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа.	1					2	1.1.1 С.42-48	1,3,4,8,10
		Синтоническая модель общения		2				3	1.1.1 С.51-53	1,3,4,8,10
		Тема 1.4 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)								

10	6а	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2					2	1.1.1 С. 21-26	1,3,4,8,10
9	6	Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания.	1					2	1.1.1 С. 62-68	1,3,4,8,10
11	7	Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения» Анализ самодиагностики.		2				5	1.1.1 С. 62-68	1,3,4,8,10
		Понаблюдайте за невербальной коммуникацией между членами пары людей. Опишите невербальные проявления аффилиации.			2			3	1.1.1 С. 206-226	1,3,4,8,10
		Тема 1.5 Формы делового общения и их характеристики								
12	8	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	1					2	1.1.1 С.202-243	1,3,4,8,10
13	8а	Самодиагностика: Формы делового общения и характеристики правила деловой беседы, переговоров, совещаний; условия эффективности общения.		2				5	1.1.1 С.202-243	1,3,4,8,10
		Деловое общение и психология коллектива. Особенности общения «по вертикали» и «по горизонтали»			2			3	1.1.1 С. 246-248	1,3,4,8,10
		Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения								
		Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики								
12	8	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	1					2	1.1.1. С. 267-272	1,3,4,8,10
		Социальный конфликт и социальная напряженность			4			3	1.1.1 С.268-269.	1,3,4,8,10
		Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции								
14	9	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах.	1					2	1.1.2 С.367-388	1,3,4,8,10
15 16	9 10	Самодиагностика по теме «Конфликт» Диагностический инструментарий: «Твоя конфликтность», «Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса., Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.		3				5	1.1.1 С.310-315.	1,3,4,8,10
17 18	11 12	Самодиагностика по теме «Конфликт» Диагностический		3				5	1.1.1 С.310-315.	1,3,4,8,10

		инструментарий: «Твоя конфликтность», «Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса., Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.								
		Структурные и межличностные способы управления конфликтами.			4			3	1.1.1 С. 284-293	1,3,4,8,10
		Раздел 3. Этические формы общения								
		Тема 3.1. Общие сведения об этической культуре								
19	13	Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых от-ношений.	2					2	1.1.1 С. 85-102	1,3,4,8,10
		Разработка этических норм своей профессиональной деятельности»		2	2			3	1.1.1 С.85-102	1,3,4,8,10
		Всего: 57	**19**	**20**	**18**					

Используемая литература

Код	Наименование литературы
	1. ОСНОВНАЯ
	1.1. Печатное издание
1.1.1.	Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин Психология общения. Учебник для колледжей, Ростов н\Д: Феникс, 2015
1.1.2.	Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. Психология общения. Учебник и практикум для СПО, М.: Юрайт, 2017
1.1.3	Панфилова А.П. Психология общения: М.: Изд.центр «Академия», 2015
	1.2. Электронные издание
1.2.1.	Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.psychology.ru
1.2.2.	Журнал "Psychologies": [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.psychologies.ru
1.2.3	Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://studentam.net/
	2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
	2.1. Печатное издание
2.1.1.	Андреева Г. М. Социальная психология. М: Аспект – пресс, 2015
2.1.2.	Гришина Н.В. Психология конфликта М: – СПб.: 2016
2.1.3	Бороздина Г.В.Психология делового общения М.: ИНФРА-М, 2016
	2.2. Электронные издание
2.2.1.	Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.gumer.info/
2.2.2.	PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://psylib.kiev.ua/

ДЛЯ ЗАМЕТОК ПРОВЕРЯЮЩЕГО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Код видов занятий:

1- Лекция;
2- Комбинированный урок (лекция+ опрос);
3- Самостоятельное обучение (работа с методическим материалом);
4- Лабораторная
5- Практическая работа;
6- Контрольная работа;
7- Консультация;
8- Учебная практика;
9- Курсовое проектирование (курсовая работа);
10- Деловая программа;
11- Деловая игра.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Дидактические и технические средства, используемые на занятиях:

1. таблицы, схемы, графики, диаграммы;
2. иллюстрации, рисунки для демонстраций;
3. раздаточные наглядные пособия;
4. дидактические материалы (для повторения, изучения нового материала, его закрепления и контроля);
5. инструктивные документы для студентов;
6. программное обеспечение;
7. технологические карты;
8. учебники, пособия, документы;
9. учебное оборудование;
10. технические средства обучения.

РАБОЧИЙ ПЛАН

на ____7_ семестр 2018/2019 учебного года

№ п/п	Вид занятия	Группа	№ учебной недели																																									
			7 семестр																										8 семестр															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
1	Теоретические	Т-9.41	X	X	X			X		X	X				X																													
2	Практические работы	Т-9.41				X	X		X	X	X	X	X	X																														
3	Контрольные работы																																											

«_31_» ___08__ 2018 года

Преподаватель ________________/ Олимпиева Л.Н./